



Bydgoszcz, 1.03. 2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 6.4/LCI FZZ/2012/ZO

realizowane w ramach projektu:

„LOKALNE CENTRA INFORMACJI FZZ”

realizowanego przez

Forum Związków Zawodowych

Szanowni Państwo,

w związku z realizacją przez **Forum Związków Zawodowych** projektu **„Lokalne Centra Informacji FZZ”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Priorytetu V. Dobre rządzenie, Działania 5.5. Rozwój dialogu społecznego, Poddziałania 5.5.2. Wzmocnienie uczestników dialogu społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, **zapraszamy do złożenia oferty w zakresie świadczenia doradztwa prawnego według specyfikacji, wskazanej w pkt II niniejszego zamówienia CPV 791110000-5**

Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy zamówienia na które Zamawiający zamierza przeznaczyć łączną kwotę (w ramach w/w kodu CPV w całym projekcie) przekraczającą wartość 14.000 Euro [ustaloną zgodnie ze średnim kursem złotego w stosunku do euro, o którym mowa w art. 35 ust. 3 ustawy o z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami*)] i kierowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Zasadach finansowania POKL (dostępne na stronie www.efs.gov.pl).

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość częściowej realizacji zamówienia i wyboru kilku wykonawców.

I. ZAMAWIAJĄCY

Forum Związków Zawodowych
Ul. Plac Teatralny 4, 85-069 Bydgoszcz
NIP: 554-24-77-994
REGON: 093043340
KRS 0000087470 Wydział XII KRS Sąd Rejonowy w Bydgoszczy

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usług prawniczych w zakresie **doradztwa prawnego na rzecz członków Forum Związków Zawodowych**, działających na terenie województwa mazowieckiego, którego dotyczy usługa, w tematyce związanej w szczególności z prawem pracy i działalnością związków zawodowych. Usługi będą

„LOKALNE CENTRA INFORMACJI FZZ”

Forum Związków Zawodowych
ul. Plac Teatralny 4, 85-069 Bydgoszcz
tel. 52 371 83 33, fax: 52 342 18 71
e-mail: biuro.lci@fzz.org.pl



świadczone w wymiarze łącznym 56 godzin zegarowych świadczenia dyżurów i udzielania porad w trybie nie mniej niż 7 godzin zegarowych/m-c, pełnione w uzgodnionych z Wykonawcą miejscach, terminach i czasie, z uwzględnieniem następujących warunków:

- co najmniej 5 godzin dyżuru / m-c świadczone będą w formie stacjonarnej, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (*tj. przede wszystkim w siedzibach Lokalnych Centrów Informacji, znajdujących się na terenie każdego województwa*)
 - pozostałe godziny dyżuru mogą być świadczone w formie dyżuru telefonicznego, poprzez e-mail (korespondencyjnie), pełnione poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego – pod warunkiem udostępnienia przez Wykonawcę numeru telefonu kontaktowego, który może być upowszechniany wśród członków Forum Związków Zawodowych oraz uzgodnieniu tego z przedstawicielem FZZ.
 - dopuszcza się możliwość pełnienia dyżuru podczas spotkań organizowanych przez Zamawiającego we wskazanych przez niego miejscach, znajdujących się na terenie województwa, którego dotyczy usługa
 - 1 dyżur nie może być krótszy niż 1 godzina zegarowa
 - każdy dyżur musi być zwieńczony raportem, przygotowanym przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Zamawiającego, uwzględniającym m.in. formę i ilość godzin świadczonych usług, poruszaną tematykę porad, ilość osób korzystających z porad etc.
 - dyżur nie powinien być świadczony w godzinach 19.00 – 8.00
 - Zamawiający nie zwraca Wykonawcy kosztów związanych z dotarciem na miejsce pełnienia dyżuru
2. Udzielanie porad następować będzie w miejscach i godzinach ustalonych z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, zgodnie z zawartą umową.
 3. Oferta może dotyczyć realizacji zamówienia w **województwie mazowieckim**.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Oferent zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, stanowiący punkt II niniejszego zapytania ofertowego, w terminie: **marzec 2012 r.- październik 2012 r.**
2. Dokładne terminy wykonania przedmiotu zamówienia zostaną określone po podpisaniu umowy przez Zamawiającego z Oferentem.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW



1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest doświadczenie w udzielaniu porad prawnych **z zakresu prawa pracy i/lub związków zawodowych** popartych przedłożonymi minimum dwoma pisemnymi referencjami.
2. Oferent nie jest powiązany osobowo i/lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DOSTARCZANE PRZEZ OFERENTÓW W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) W przypadku realizacji zamówienia przez przedsiębiorcę należy przedłożyć:

- a) wypis z właściwego rejestru w zakresie prowadzonej działalności
- b) wykaz osób realizujących zamówienie
- c) referencje, o których mowa w pkt IV lub jeśli referencje dotyczą przedsiębiorcy, oświadczenie o spełnieniu przez osoby realizujące zamówienie (*o których mowa w pkt b)* warunku wskazanego w pkt IV
- d) kopie dyplomu ukończenia wyższych studiów prawnych przez osoby realizujące zamówienie
- e) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych z Zamawiającym

2) W przypadku realizacji zamówienia przez osobę fizyczną (nie prowadzącą działalności gospodarczej) w ramach umowy zlecenia należy przedłożyć:

- a) referencje, o których mowa w pkt IV
- b) kopię dyplomu ukończenia wyższych studiów prawnych
- c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych z Zamawiającym

VI. TRYB I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce realizacji zamówienia znajduje się na terenie województwa, którego dotyczy oferta.
2. Szczegóły w zakresie trybu i miejsc wykonania przedmiotu zapytania ofertowego zostaną doprecyzowane w umowie z wykonawcą.



VII. OCENA OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie kryterium ceny (100 %).

NAZWA KRYTERIUM OCENY	MAX WARTOŚĆ PKT
Cena oferty brutto, odnosząca się do wszystkich cen oferowanych w odniesieniu do danego (tego samego) województwa	100%

Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyskają najwyższą ocenę końcową, przydzielaną dla każdego województwa z osobna.

2. Sposób przyznawania punktacji:

KRYTERIUM	SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI
Cena	CENA BRUTTO ZA USŁUGĘ OFERTY NAJTAŃSZEJ W DANYM WOJEWÓDZTWIE
	 x 100 = ILOŚĆ PUNKTÓW
	CENA BRUTTO ZA WYKONANIE USŁUGI OFERTY BADANEJ W TYM SAMYM WOJEWÓDZTWIE
	Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 100 pkt

W przypadku złożenia w danym województwie dwóch lub więcej jednakowych ofert cenowych, spełniających pozostałe kryteria formalne - Zamawiający wyłoni ofertę w oparciu o następujące kryterium dodatkowe:

- największa ilość referencji (w danych województwie), o których mowa w zapytaniu, wystawionych przez różne podmioty, a przypadku równej ilości przedłożonych referencji dalszym kryterium dodatkowym będzie;
- najdłuższy spośród złożonych ofert w danych województwie okres doświadczenia, poparty referencjami.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a. Ofertę podpisaną osobiście przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta, przygotowaną zgodnie z zapytaniem ofertowym na załączonym formularzu, należy złożyć:
 - osobiście w Biurze Forum Związków Zawodowych lub drogą pocztową (adres: Forum Związków Zawodowych, Plac Teatralny 4, 85-069 Bydgoszcz),
 - w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„OFERTA W ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6.4/LCI FZZ/2011/ZO”,
 - w terminie **do dnia 15 marca 2012 r. do godz. 10.00.**
- b. **Cena oferty brutto** (w PLN) powinna zostać przedstawiona w odniesieniu do **56 godzin zegarowych usług**, świadczonych w trybie i terminach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- c. W przypadku udzielania porad w oparciu o:



1) umowę zlecenia (zawartą z osobą fizyczną) cena obejmuje wynagrodzenie wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz zaliczką na podatek dochodowy a w przypadku osób podlegającym obowiązkowemu ubezpieczeniu społecznemu pozostałe składki po stronie pracownika i pracodawcy

2) umowę o współpracy (zawartą z przedsiębiorcą) – cena obejmuje wynagrodzenie wraz podatkiem VAT

d. Oferent przed upływem terminu składania ofert, może ofertę zmienić lub też ją wycofać.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Komisyjne otwarcie kopert nastąpi w dniu **15 marca 2012r. o godz. 13.00** w siedzibie Forum Związków Zawodowych, 85-069 Bydgoszcz, Plac Teatralny 4
2. Komisyjna ocena ofert rozpocznie się z dniem **15 marca 2012r.**, a wybór zakończy nie później niż w dniu ogłoszenia wyników.
3. Ogłoszenie wyników nastąpi dnia **20 marca 2012r. o godz. 15.00**, z zastrzeżeniem pkt 5 i 6 i odbędzie się w siedzibie głównej Forum Związków Zawodowych (85-069 Bydgoszcz, Plac Teatralny 4)
4. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej FZZ (www.fzz.org.pl) niezwłocznie po zakończeniu postępowania ofertowego
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania i/lub niewyłonienia oferty i/lub odrzucenia pojedynczych/ej ofert/y i/lub zmiany terminu ogłoszenia wyników postępowania bez podawania przyczyny, w szczególności w przypadkach, gdy:
 - zaistnieją jakiekolwiek przesłanki nie dające rękojmi rzetelnej realizacji zamówienia
 - ceny zaoferowane przez Oferenta/ów przewyższają możliwości budżetu projektu o którym mowa w preambule
 - oferta/y zostanie/ą złożona/e niezgodnie z zapytaniem, w szczególności Oferent nie spełnia warunków określonych w pkt IV I V
 - zaistnieją jakiekolwiek przesłanki, uniemożliwiające zawarcie umowy
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z przedmiotu zamówienia bez podawania przyczyny
7. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanych w pkt 5 i 6 Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
8. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wszelkich dodatkowych informacji i/lub wyjaśnień zarówno w zakresie złożonej oferty, jak i działalności i/lub statusu Oferenta (*lub działającego/ych w jego imieniu pełnomocnika/ów*) we wskazanym przez niego trybie i terminie
9. W przypadku niedotrzymania trybu i/lub terminu przedłożenia wymaganych wyjaśnień i/lub dokumentów (*o których mowa w pkt 8*) lub odmowy ich przedłożenia Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę.



10. W przypadku, gdy najniższa cena oferty w danym województwie przewyższa możliwości budżetowe Projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania z oferentem warunków cenowych, do poziomu możliwości budżetowych projektu.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje udzielane będą przez Koordynatora projektu – Katarzynę Sosnowską po uprzednim przesłaniu zapytania na adres e-mail: biuro.lci@fzz.org.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego stanowi:

- wzór formularza ofertowego (*Załącznik nr 1*)
- oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (*Załącznik nr 2*).